



Richiesta d'utilizzo

Richiedente

Società / gruppo

Sede / Luogo richiesto:

Scopo dell'occupazione:

Genere dell'occupazione: **annuale** (anno scolastico) **occupazione singola**

Giorno Data

Giorno Data

Giorno Data

Durata dell'occupazione: dalle ore alle ore

1. Responsabile per l'infrastruttura (persona di contatto)

Cognome:

Nome:

Indirizzo:

NPA / località:

e-mail:

Cellulare:

2. Responsabile per l'infrastruttura (sostituto)

Cognome:

Nome:

Indirizzo:

NPA / località:

e-mail:

Cellulare:

3. Recapito finanziario (cassiere)

Cognome:

Nome:

Indirizzo:

NPA / località: tel.

4. Locali / infrastrutture richieste / costi

- Palestra singola doppia
- Spogliatoio 1 2 3 4
- Docce 1 2
- Atrio
- Foyer
- Rifugi
- WC
- Aula 1 2 3 4
- Campo sportivo
- Campo polisportivo
-

Palestra singola	
- manifestazione singola o intera fine di settimana	200.00 fr
- palestra singola per uso prolungato o annuale	100.00 fr
- ogni giorno supplementare	50.00 fr
- atrio, foyer o aula singola	25.00 fr
- ogni occupazione supplementare (aula)	5.00 fr
- pulizia (da valutare alla riconsegna) ora	59.00 fr
- impianto acustico	150.00 fr
- impianto luci	100.00 fr
- montaggio palco completo (60 m ²)	120.00 fr
- prolunga palco (10 x 2 m)	50.00 fr
- affitto beamer	50.00 fr
- telone mobile	100.00 fr
- cucina per occupazione corso	150.00 fr
- affitto sedie a terzi (per sedia) fuori sede	1.00 fr
- affitto palco (per elemento) fuori sede	5.00 fr

5. Attrezzature:

- Sedie
- Tavoli
- Transenne
- Microfoni
- bidoni immondizie
- cassonetto
-
-

per l'uso della palestra doppia vengono adottate le stesse tariffe della palestra singola aggiungendo la metà di quest'ultima

vedi retro =>

L'utilizzo delle infrastrutture nel caso di manifestazioni sportive, culturali o associative **seguite da una festa aperta al pubblico** è regolamentato nelle direttive emanate dal Consiglio comunale.

La richiesta di utilizzo sottostà alle normative fissate nel **Regolamento per l'uso delle infrastrutture scolastiche, le palestre e gli impianti sportivi del Comune di Poschiavo** (approvato dal Consiglio comunale il 28 gennaio 2008) **allegato al presente formulario**. I locali, gli impianti e le attrezzature sono da utilizzare con il massimo riguardo. Al momento della consegna va compilato e sottoscritto da entrambe le parti l'apposito formulario, che andrà rivalutato e nuovamente sottoscritto al momento della riconsegna e nel quale verranno fissati eventuali danni verificatisi durante l'utilizzo delle infrastrutture (vedi allegato).

Chi fa capo ai suddetti impianti è tenuto ad osservare scrupolosamente quanto previsto. **Il responsabile dell'infrastruttura dovrà in particolare:**

- Provvedere all'apertura e alla chiusura dei locali occupati
- Essere sempre presente durante le lezioni / manifestazioni
- Assicurare l'ordine e la disciplina, aver cura dei locali e delle attrezzature
- Coordinare, controllare la gestione dei servizi igienici, dei parcheggi e delle infrastrutture da usare
- Informare il coordinatore d'ogni eventuale cambiamento d'orario, o d'occupazione
- Comunicare immediatamente al sorvegliante eventuali danni arrecati alle attrezzature fisse o mobili, ai locali, ai servizi e al materiale
- Prima della riconsegna i locali utilizzati vanno ripuliti, svuotato i cestini e portato via tutti i rifiuti.

All'interno e all'esterno delle aree scolastiche e impianti sportivi scolastici è vietato fumare in base a quanto previsto dall'art. 15a della legge sull'igiene pubblica del Cantone dei Grigioni. Il consumo di bevande alcoliche è pure proibito a meno di permessi eccezionali concessi dal Consiglio comunale a determinate condizioni.

Limitazioni della circolazione contrassegnate con l'apposita segnaletica vanno assolutamente rispettate.

Il permesso per l'uso dell'infrastruttura può essere revocato in caso di inadempienza.

Data: Firma:

La richiesta debitamente compilata va inviata a dipendenza da dove viene svolta l'attività a:

sede Annunziata.: Scuole Comunali Enrica Cao-Costa responsabile CS 7745 LI Curt
sede San Carlo: Scuole Comunali Daniele Compagnoni caposedo 7741 San Carlo
sede S. Maria: Scuole Comunali Livio Lanfranchi custode Via da S. Maria 105 7742 Poschiavo

Autorizzazione

La richiesta viene **concessa** **non concessa**

Viene concessa con le seguenti modifiche

Osservazioni:

Data: Firma: